



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Istituto Comprensivo Statale "Rachel Behar"

Sede: via Mezzano, 41 28069 Trecate (NO) tel. 0321-71158

e-mail: noic82900g@istruzione.it pec: noic82900g@pec.istruzione.it

Codice Ministeriale NOIC82900G - Codice Fiscale 94068640039

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado dei Comuni di Sozzago e Trecate

Sito: www.icsrachelbehar.edu.it

I.C. "RACHEL BEHAR"-TRECATE
Prot. 0002200 del 23/02/2022
VI (Uscita)

Trecate, 23 febbraio 2022

All'Albo
dell'I.C. Rachel Behar
di Trecate
Agli Atti

OGGETTO: NOMINA PER L'INCARICO DI SUPPORTO ORGANIZZATIVO E AMMINISTRATIVO – CONTABILE RELATIVO ALL'AVVISO Prot. n. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 per promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

CUP: F89J21019650006

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 13.1.2A-FESRPN-PI-2021-246

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO IL "Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020;

VISTO l'avviso Prot. n. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 per promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

VISTA la proposta progettuale dell'Istituto, candidatura n. 1070347 del 29/09/2021;

VISTA la nota autorizzativa prot. AOODGEFID – 0042550 del 02/11/2021 con la quale il MI ha comunicato a questa istituzione scolastica la formale autorizzazione del progetto identificato con il codice: **13.1.2A-FESRPN-PI-2021-246**

VISTE le disposizioni normative vigenti in materia per la realizzazione dei Progetti FESR PON;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 10, c. 5 del DI n. 129 del 28/08/2018 competono al Dirigente Scolastico le variazioni al Programma Annuale conseguenti ad Entrate Finalizzate;

VISTA la delibera del consiglio di istituto n. 80 del 07/08/2020 Adesione generale alle azioni del PON "Per la Scuola competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020"

VISTO il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio della somma autorizzata di cui al prot. n. 1056/U del 01/02/2022;

VISTE tutte le disposizioni normative vigenti in materia per la realizzazione dei Progetti FESR;

VISTO il D.I.129 del 28/08/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;

VISTO l'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii;

VISTA la nomina Rup del Dirigente scolastico di cui al prot. n. 1057/U del 01/02/2022

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione dei PON FESR;

RILEVATA la necessità di reperire personale di supporto amministrativo –contabile per l'attuazione del progetto in oggetto;

CONSIDERATO che, al punto 6.2.3. – *Selezione di personale interno per attività di direzione e coordinamento nonché per attività gestionali*- delle "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020", l'attribuzione di incarichi al DSGA non necessita di procedure di selezione;

ACQUISITA la disponibilità dell'interessata a svolgere i servizi amministrativi per le attività previste nell'ambito del PON richiamato in oggetto,

CONFERISCE

Al Direttore S.G.A. CATERINA BUONFIGLIO l'incarico per attività organizzative, amministrative e contabili relativi agli adempimenti derivanti dalla realizzazione degli obiettivi e azioni per l'avviso pubblico mi n. 28966 del 06/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

Le attività previste per l'espletamento del suddetto incarico sono:

- Inserimento dati in piattaforma GPU/SIF
- Tutti gli adempimenti contabili;
- Tutti gli adempimenti contributivi e fiscali;
- Aggiornamento dei documenti contabili di cui all'art. 40 del D.I. 129/2001;
- Predisposizione degli incarichi conferiti;
- Archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione del PON;
- Rendicontazione finale.

Per l'espletamento della predetta attività amministrativa sarà corrisposto al DSGA il compenso orario lordo omnicomprensivo di oneri riflessi a carico dello Stato di €24,55 (come CCNL vigente) per numero 30 ore per un totale € 736,50 lordo stato.

Il compenso previsto è quantificato in ore in quanto per il Fondo sociale Europeo, non sono ammissibili compensi forfettari, ma parametrati in ore. Lo svolgimento delle ore di attività svolte al di fuori dell'orario di servizio, a partire 1 febbraio 2022 data di assunzione in bilancio e fino al 31/10/2022 è documentato tramite apposito registro cartaceo.

Tutti pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari nazionali riferiti al presente incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Orazio Pezzullo

Firmato Digitalmente