



Istituto Comprensivo Statale "Rachel Behar"

Sede: via Mezzano, 41 28069 Trecate (NO) tel. 0321-71158
e-mail: noic82900g@istruzione.it pec: noic82900g@pec.istruzione.it
Codice Ministeriale NOIC82900G - Codice Fiscale 94068640039
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado dei Comuni di Sozzago e Trecate
Sito: www.icsrachelbehar.edu.it

I.C. "RACHEL BEHAR"-TRECATE
Prot. 0003969 del 22/05/2020
(Uscita)

TRECATE, 22/05/2020

Al personale dell'IC Rachel Behar

All'ALBO on line
All'amministrazione trasparente

Agli Atti

Oggetto: AVVISO INTERNO DI SELEZIONE – N. 1 REFERENTE AMMINISTRATIVO - per l'attuazione del progetto **LA SCUOLA ACCANTO**, finanziato dall'avviso pubblico prot. n. 4878 DEL 17/04/2020 - **Realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l'istruzione –Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 -"Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne".**

CUP: F82G20000610007

Codice Progetto: CODICE PROGETTO: 10.8.6A –FESRPON – PI – 2020- 47

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il "Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

VISTO l'avviso pubblico prot. n. 4878 DEL 17/04/2020 - **Realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo – Realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne";**

VISTE le delibere degli OO.CC collegiali, (Collegio docenti delibera n. 23 del e Consiglio di istituto delibera n. 69 del 18/05/2020)

VISTA la proposta progettuale dell'istituto, Candidatura n. 1027118 del 27/04/2020;

VISTA Nota autorizzativa prot. n. 10335 30/04/2020 con la quale il MI ha comunicato agli USR e alle Istituzioni scolastiche l'approvazione e la pubblicazione delle graduatorie regionali delle proposte progettuali degli Istituti scolastici;

VISTA Nota autorizzativa Prot. AOODGEFID-10451 05/05/2020 con la quale il MI ha comunicato a questa istituzione scolastica la formale autorizzazione del progetto definito dal codice 10.8.6A- FESRPON –PI-2020-47;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTO il Decreto di assunzione del finanziamento nel bilancio di questa Istituzione scolastica prot. n.3295 del 07/05/2020 per l'importo di €13.000,00;

VISTE le schede dei costi;

VISTE tutte le disposizioni normative vigenti in materia per la realizzazione dei Progetti FESR;

VISTO il D.I.129 del 28/08/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 15 del 21/02/2019 relativa al Regolamento dell'attività negoziale e alle modalità di selezione di personale interno/esterno esperto;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 10, c. 5 del DI 129 del 28/08/2018 competono al Dirigente scolastico le Variazioni al programma Annuale conseguenti ad Entrate Finalizzate;

ATTESA la necessità di individuare n. 1 REFERENTE AMMINISTRATIVO

EMANA

Il presente avviso interno avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di: **REFERENTE AMMINISTRATIVO – CONTABILE** relativo al progetto – **LA SCUOLA ACCANTO- FESR - Realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”.**

Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE INTERNO dell'Istituto.

Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli del progetto in oggetto.

Art. 2 – Prestazioni professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione della seguente figura professionale: N. 1 REFERENTE AMMINISTRATIVO – CONTABILE con i seguenti compiti:

- Effettuare la stesura degli atti di gara secondo le indicazioni fornite dal Dirigente scolastico per consentire l'indizione di una procedura ad evidenza pubblica per la fornitura delle attrezzature previste dal suddetto progetto;
- Effettuare gli adempimenti operativi;
- Gestire le relazioni con l'Ufficio dell'Autorità di Gestione;
- Verificare, in collaborazione con il progettista, la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto (matrice acquisti o elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);
- Controllare, in collaborazione con il progettista, l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti;
- Provvedere, in collaborazione con il progettista, alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti che si dovessero rendere necessarie;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A. per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività fino alla conclusione dello stesso, conclusione ultimo collaudo data prevista massima (salvo proroga) il 30/10/2020.
-

Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nella griglia di valutazione che è parte integrante del presente bando.

Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

L'attività verrà svolta, presumibilmente, a partire dal 27/05/2020 e dovrà essere completata entro il 30/10/2020. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, redatta ESCLUSIVAMENTE sull'apposito modello (All. 1 – istanza di partecipazione) allegato al presente bando, firmata in calce e con allegati il *curriculum vitae* in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento

Vista l'urgenza, l'istanza deve essere inviata tramite posta elettronica all'indirizzo noic82900g@istruzione.it entro e non oltre le ore 10.00 del giorno 27 maggio 2020.

Sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **"ISTANZA SELEZIONE REFERENTE AMMINISTRATIVO - Progetto LA SCUOLA ACCANTO – FESR Realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne"**.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a errato invio e/o ricezione della email. Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica diversa da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla seguente tabella e deve essere corredata da:
 - *Curriculum vitae*, secondo il modello europeo, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
 - Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
 - Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU";
 - Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Non sono ammessi *curricula* scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla Commissione nominata dal Dirigente scolastico sulla base dei seguenti criteri:

1° Macro criterio: Titoli di Studio	Punti	
Laurea specialistica o vecchio ordinamento fino a 894 punti da 90 a 996 punti da 100 a 104 8 punti da 105 a 109 9 punti da 110 a 110 e lode.....10 punti	Max punti 10	
2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici		
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente (1 per ciascun corso)	Max punti 3	
Competenze specifiche certificate	Max punto 2	
Certificazioni Informatiche (1 punto per Certificazione)	Max punti 2	
Incarico di animatore Digitale	Max Punti 6 (saranno valutati max 3 incarichi)	
Referente tecnologico istituzioni scolastiche	Max Punti 6 (saranno valutati max 3 incarichi)	

3° Macrocriterio: Titoli di servizio o Lavoro		
Esperienza lavorativa progettazione/Collaudi nel settore di riferimento (FESR e Laboratori specifici) (1 punto per anno)	Max 7 punti	
Anzianità di servizio (1 punto per anno) o Esperienze lavorative extra Enti scolastici professionalmente rilevanti dimostrabili pertinenti con l'incarico (1 punto per anno)	Max 10 punti	
Esperienze lavorative con utilizzo di strumenti inerenti progetti di laboratorio informatico meno di 2 anni 1 punto da 2 a 3 anni 2 punti da 3 a 4 anni 3 punti da 4 a 6 anni 4 punti da 6 a 8 anni 5 punti da 8 a 10 anni 6 punti oltre i 10 anni 7 punti	Max punti 7	

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel *curriculum vitae* in formato europeo e nell'istanza.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta. Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola www.icsrachelbehar.edu.it nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 3 dalla pubblicazione.

Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva. In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il seguente criterio:

- Sorteggio

Art. 7. Incarico e compenso

L'incarico definirà le attività da svolgere.

Per lo svolgimento dell'incarico conferito, sarà corrisposto un compenso lordo onnicomprensivo massimo di **€ 123,50**

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MI.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa. Le attività sono da svolgere oltre l'orario di servizio e da documentare con apposito registro firma.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Dott.ssa Stefania Ardizio

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola nell'apposita sezione di "Pubblicità Legale – Albo on-line"

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Stefania Ardizio
Documento firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO INTERNO N. 1 REFERENTE AMMINISTRATIVO – CONTABILE - Attuazione del progetto SCUOLA ACCANTO, finanziato dall' I 'avviso pubblico **prot. n. 4878 DEL 17/04/2020 - Realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo – Realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”;** importo finanziato pari a €13.000,00.

CUP: F82G20000610007

Codice Progetto: CODICE PROGETTO: 10.8.6A –FESRPON – PI – 2020- 47

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ prov. _____
il _____ e residente in _____ prov. _____ CAP _____

Tel. _____ e-mail _____

Codice Fiscale _____

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura di selezione di personale REFERENTE AMMINISTRATIVO – CONTABILE - **CODICE PROGETTO: 10.8.6A –FESRPON – PI – 2020-47** Titolo progetto: “LA SCUOLA ACCANTO, dichiarando di possedere i seguenti titoli:

1° Macro criterio: Titoli di Studio	Punti	
Laurea specialistica o vecchio ordinamento fino a 894 punti da 90 a 996 punti da100 a 104 8 punti da105 a 109 9 punti da110 a 110 e lode.....10 punti	Max punti 10	
2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici		
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente (1 per ciascun corso)	Max punti 3	
Competenze specifiche certificate	Max punto 2	
Certificazioni Informatiche (1 punto per Certificazione)	Max punti 2	
Incarico di animatore Digitale	Max Punti 6 (saranno valutati max 3 incarichi)	
Referente tecnologico istituzioni scolastiche	Max Punti 6 (saranno valutati max 3 incarichi)	
3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro		
Esperienza lavorativa progettazione/Collaudi nel settore di riferimento (FESR e Laboratori specifici) (1 punto per anno)	Max 7 punti	
Anzianità di servizio (1 punti per anno) o Esperienze lavorative extra Enti scolastici professionalmente rilevanti dimostrabili pertinenti con l'incarico (1 punto per anno)	Max 10 punti	
Esperienze lavorative con utilizzo di strumenti inerenti progetti di laboratorio informatico meno di 2 anni 1 punto da 2 a 3 anni 2 punti da 3 a 4 anni 3 punti da 4 a 6 anni 4 punti da 6 a 8 anni 5 punti da 8 a 10 anni 6 punti oltre i 10 anni 7 punti	Max punti 7	

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle competenze richieste

DICHIARA

Sotto la propria personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto; - di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di possedere titoli e competenze specifiche relative al profilo richiesto.

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità:

di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:

- di non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato e vinto la gara di appalto.
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Come previsto dall'Avviso, allega:

- Copia di un documento di identità valido;
- *Curriculum Vitae* in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutati da Tabella di valutazione. - Dichiara, inoltre:
 - di conoscere e saper usare la piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU"
 - di conoscere e di accettare le condizioni di partecipazione previste nell'avviso interno di selezione;
 - di redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali dei dipendenti.

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

L'Istituto Istituito Comprensivo "I.C. Rachel Behar al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" e dal Capo III del Regolamento (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data _____

Firma _____