



Istituto Comprensivo Statale "Rachel Behar"

Sede: via Mezzano, 41 28069 Trecate (NO) tel. 0321-71158
e-mail: noic82900g@istruzione.it pec: noic82900g@pec.istruzione.it
Codice Ministeriale NOIC82900G - Codice Fiscale 94068640039
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado dei Comuni di Sozzago e Trecate
Sito: www.icsrachelbehar.gov.it



Delibera del Consiglio di Istituto n° 103 del 29.06.2017

Regolamento prestito libri

Art.1

Finalità

Il presente regolamento disciplina le modalità ed i criteri per la concessione in uso gratuito dei libri di testo.

Art.2

Modalità della concessione

1. I libri di testo sono concessi in uso gratuito a richiesta di un genitore o di chi esercita la patria podestà.
2. La concessione è sempre revocabile e non può estendersi oltre i periodi di tempo determinati.
3. La consegna dei libri avverrà ad uno dei genitori o al tutore, previa controfirma di una ricevuta.

Art. 3

Doveri dei concessionari

In relazione all'utilizzo dei beni il concessionario deve assumere nei confronti dell'istituzione scolastica i seguenti impegni:

1. Non cedere a terzi il godimento del bene oggetto della concessione
2. Custodire e conservare il bene con diligenza, senza prestarli ad altri o deteriorarli in alcun modo. Perciò non sono ammesse sottolineature con penne ed evidenziatori, abrasioni, annotazioni a penna o qualsiasi intervento atto a danneggiare l'integrità del libro.
3. Restituire lo stesso bene ricevuto alla scadenza della concessione. Le annotazioni a matita dovranno essere accuratamente cancellate prima della restituzione dei testi.

Art.4

Risarcimento danni

Se non avverrà la restituzione, o uno o più testi risulteranno danneggiati, l'istituto addebiterà allo studente una quota pari al 50% del costo del libro se nuovo o al 30% se già dato in uso in precedenza.

Nel caso non vengano rispettati gli obblighi di pagamento lo studente verrà escluso dal servizio di comodato per gli anni successivi.

Art.5

Criteri di assegnazione e preferenze

1. Hanno titolo a concorrere alla concessione dei libri in uso gratuito gli iscritti e frequentanti la Scuola Secondaria di Primo Grado " Giuseppe Cassano" che siano in possesso dei requisiti economici indicati successivamente.

2. Le condizioni economiche del richiedente sono espresse dall'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) non superiore a Euro 22.000,00
3. L'assegnazione è disposta prioritariamente a favore delle famiglie in condizione di maggiore svantaggio economico.
4. Nel caso di parità di reddito verrà compilata una graduatoria, sulla base di punteggi che verranno attribuiti secondo i seguenti criteri:
 - destinatari del servizio di assistenza economica comunale.....punti 2
 - numero figli a carico. Per ogni figlio.....punti 1
 - presenza nello stesso nucleo familiare soggetti con handicap o invalidità lavorativapunti 1
 - figli frequentanti la SS1G. Per ogni figliopunti 1

A parità di punteggio si considererà l'alunno che il precedente anno scolastico ha riportato nel documento di valutazione i voti più alti.

Art.6

Modalità di presentazione delle domande

1. Le domande possono essere presentate da uno dei genitori o da chi esercita la patria potestà
2. Le domande vanno redatte su apposito modulo predisposto dall'istituzione scolastica e rese in autocertificazione. Le dichiarazioni potranno essere sottoposte a verifica da parte dell'amministrazione.
3. Le domande andranno compilate entro il termine che sarà stabilito ogni anno dal Dirigente Scolastico
4. Le domande consegnate in ritardo non saranno accolte.
5. L'alunno che ha ricevuto in prestito testi di utilizzazione pluriennale li conserverà nell'anno successivo previo rinnovo domanda.

Art. 6

Termine restituzione libri di testo

1. In caso di trasferimento ad altro istituto durante l'anno scolastico, i testi dovranno essere riconsegnati al momento della concessione del nulla osta.
2. E' prevista la restituzione immediata per gli alunni che si ritirano dalla frequenza.
3. La restituzione dei beni dovrà avvenire entro il 15 luglio. A questa disposizione si derogherà per prestito di libri pluriennali. La deroga dovrà essere riportata sulla scheda di presa di consegna e controfirmata ogni anno. Per gli alunni delle classi terze la riconsegna avverrà entro una settimana dall'ultimo giorno di esame.