

Novara, 25/07/2016

“Chiamata diretta” dei docenti: pubblicate le linee guida

Il MIUR fornisce le indicazioni operative per il conferimento di incarico ai docenti titolari di ambito

Emanate dal Miur le linee guida per la chiamata diretta, una sintesi schematica di quello che dovranno (o potranno) fare gli insegnanti, i Dirigenti Scolastici e gli Uffici Scolastici. Previste due fasi: una entro il 31 agosto per i docenti di ruolo assegnati su ambito territoriale, e l'altra entro il 15 settembre 2016 per neoimmessi in ruolo da GaE e da concorso 2012/2016.

Le indicazioni operative contenute nelle Linee Guida sono valide per l'a.s. 2016/17.

Chi riguarda?

La chiamata diretta riguarda esclusivamente i docenti neoimmessi in ruolo coinvolti dalle procedure di assegnazione nell'ambito territoriale. Si tratta delle fasi:

B1/B2 se soddisfatti dal secondo ambito in poi.

B3 - assegnazione ambito definitivo nella provincia di assunzione dei docenti assunti nell'a.s. 2015/16 nelle fasi B e C del piano di assunzioni da Concorso (titolarità solo su ambito).

C - docenti neo assunti al 1/9/2015 da GAE nelle fasi B e C del piano di assunzioni

D - I docenti neo assunti al 1/9/2015 da GAE e da CONCORSO nelle fasi 0 e A e i docenti assunti da fase B e C dal concorso del piano di assunzioni. Hanno potuto richiedere trasferimento interprovinciale (in deroga al vincolo triennale), ma se otterranno il movimento richiesto avranno titolarità su ambito territoriale.

Pienamente coinvolti nella chiamata diretta anche i docenti che saranno immessi in ruolo dal 1° settembre 2016 (le procedure potranno essere completate entro il 15 settembre), da Graduatorie ad esaurimento residue, o da concorso (sia per le assunzioni da GM 2012 che da nuove GM 2016). Articolo del 18 luglio.

Esclusi i docenti che faranno domanda di utilizzazioni e assegnazioni provvisorie, i docenti di ruolo che prima del 2015/16 che hanno fatto domanda di mobilità e coloro che non hanno fatto domanda. **Le procedure di "Chiamata diretta" non riguarderanno le assegnazioni delle supplenze.**

Luigi Nunziata

Assegnazione dei docenti dall'ambito alle scuole

Sintesi dei punti delle linee-guida MIUR

Definita dal MIUR "**chiamata per competenze**".

Consente alle scuole di avere docenti competenti per realizzare gli obiettivi triennali del PTOF e del piano di Miglioramento dell'Istituto, partendo dalle esigenze concrete.

Richiamo ai commi 79-82 della legge 107/15.

In prima applicazione per l'a.s. 2016/2017, **due fasi**:

- 1) fase a cura dei docenti e delle scuole, in relazione ai criteri indicati dal dirigente scolastico
- 2) fase a cura dell'USR territoriale per l'individuazione d'ufficio dei casi residui dopo la fase 1

1 fase

LA SCUOLA

- Indicazione di alcune caratteristiche richieste al docente (numero da definire) nell'elenco dell'allegato A (esperienze, titoli di studio, titoli culturali e certificabili, progetti, attività formative...).
- Il dirigente scolastico può stabilire **un ordine di priorità**, così come può far valere altre **caratteristiche non inserite** nell'elenco
- La legge **NON è prescrittiva**, quindi le **linee-guida "suggeriscono" senza essere impositive**
- Il range è consigliato tra i 3 e i 6 criteri (quelli dell'allegato sono i 40/44 già accennati)
- Può essere 1 avviso o più avvisi, quanti sono i posti, ma entro la data pre-fissata e comunque prima della pubblicazione dei movimenti
- Il dirigente scolastico valuta il curriculum **a partire da quelli** che si sono auto-candidati, proponendo **eventuale colloquio**
- Formula proposta di incarico con scelta motivata
- Pubblica gli esiti

IL DOCENTE

- **Può** provvedere a inviare il curriculum
- Invia mail di autocandidatura alle scuole
- L'eventuale colloquio gli consente di **perfezionare il curriculum**
- Accetta e sottoscrive l'incarico

2 fase

Ai docenti rimasti non assegnati, sono conferiti d'ufficio dall'USR territoriale gli incarichi su sede rimasta libera **secondo l'ordine del bollettino ufficiale**.

Le date:

- sono differenti per grado di scuola
- entro il giorno prima dalla pubblicazione dei movimenti il dirigente scolastico pubblica gli avvisi
- entro i 2 giorni successivi ai movimenti l'ATP elenca i posti liberi e disponibili indicando le precedenze di legge
- mediamente dopo 5/6 giorni dalla pubblicazione dei movimenti i docenti inviano le autocandidature
- da lì a 4/5 giorni il dirigente scolastico esamina i curriculum, effettua i colloqui e propone gli incarichi
- viene reso noto l'elenco di coloro che hanno accettato
- il dirigente scolastico ratifica le operazioni all'USR di competenza

Dal giorno successivo l'USR di competenza assegna d'ufficio coloro che non hanno ricevuto proposte, **secondo il punteggio di mobilità e per ordine di bollettino**.

NOTE. Il **curriculum non va inserito preventivamente** e non sarà su format di Istanze on line. Può essere allegato (non è un obbligo) alla mail di autocandidatura secondo formato libero, con contenuti a discrezione dell'interessato. Unico vincolo è che sia in PDF. Per il docente, tempi sono circa di 1 o 2 giorni.



INDIVIDUAZIONE DEI DOCENTI PER COMPETENZE

	Infanzia e Primaria	Secondaria di I grado	Secondaria di II grado
Pubblicazione degli avvisi da parte delle scuole. L'avviso contiene la scadenza per l'invio delle candidature	Dal 29 luglio	Dal 6 agosto	Dal 18 agosto
Inserimento dei CV dei docenti su Istanze On Line	Dal 29 luglio al 4 agosto	Dal 6 al 9 agosto	Dal 16 al 19 agosto
Individuazione dei docenti e chiusura della fase di competenza delle scuole	entro il 18 agosto	entro il 18 agosto	entro il 26 agosto

Per i neoassunti 2016/2017 le operazioni si svolgeranno dal 1° settembre.
Le date saranno comunicate successivamente.